



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

П Р И К А З

от « 02 » 12 2021 г.

№ 1457-П

г. Махачкала

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Республики Дагестан субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству здравоохранения Республики Дагестан

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (Собрание законодательства РФ, 2020, № 9, ст. 1203) и постановлением Правительства Республики Дагестан от 4 февраля 2013 года № 15 «О некоторых вопросах финансового обеспечения деятельности государственных учреждений Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 3, ст. 107), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Республики Дагестан субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству здравоохранения Республики Дагестан.

2. Руководителям государственным бюджетным учреждениям Республики Дагестан, подведомственным Министерством здравоохранения Республики Дагестан, руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства здравоохранения Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.Б. Рамазанова.

Врио министра

Т.В. Беляева

Утвержден приказом
Министерства здравоохранения
Республики Дагестан

от
«02» 12.2011 № 1457-А

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ
РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫМ МИНИСТЕРСТВУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству здравоохранения Республики Дагестан (далее - Учреждения), субсидий на иные цели из республиканского бюджета Республики Дагестан.

1.2. Субсидии предоставляются учреждениям в целях:

осуществления мероприятий, предусмотренных государственными программами Республики Дагестан и ведомственными целевыми программами;

приобретения основных средств, проведения работ по текущему (капитальному) ремонту объектов недвижимости, используемых Учреждениями для обеспечения целей деятельности;

осуществления иных расходов в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами.

1.3. Субсидии на иные цели предоставляются подведомственным Министерству здравоохранения Республики Дагестан (далее - Министерство) учреждениям, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству, на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с мероприятиями, предусмотренными государственными программами Республики Дагестан.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие заявки, представленной в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

заключение соглашения в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.2. Учреждение, заинтересованное в предоставлении субсидии, представляет в Министерство заявку в произвольной форме с приложением следующих документов: пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включающей обоснование-расчет суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), перечень объектов, подлежащих ремонту, проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию; программы мероприятий – в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий; информации о планируемом к приобретению имуществе в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение имущества, информации о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат в случае, если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат, иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.3. Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, представленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка. В случае представления неполного комплекта документов или несоответствия представленных документов целям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также в случае недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением, Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта, возвращает их Учреждению с указанием причин возврата. Учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин возврата документов.

2.4. При предоставлении Учреждением полного комплекта документов и при соответствии представленных документов целям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка, Учредитель принимает решение о предоставлении Учреждению субсидии.

2.5. Размер субсидии определяется Учредителем исходя из:
количества планируемых мероприятий;
объема расходов на реализацию мероприятий;
других расчетов, подтверждающих финансово-экономическое обоснование расходов, планируемых к осуществлению за счет субсидии.

Расчеты объема субсидии осуществляются Учредителем при формировании проекта республиканского бюджета Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период и представляются в Министерство финансов Республики Дагестан в сроки, установленные постановлением Правительства Республики Дагестан о порядке и сроках составления проекта республиканского бюджета Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период.

2.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключенного между Учредителем и Учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан (далее соглашение).

2.7. Соглашение должно содержать:

цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам региональных проектов (программ) (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта) и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией Учреждения;

нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

иные положения (при необходимости).

2.8. Условием заключения соглашения является отсутствие у Учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной кредиторской задолженности (за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию

последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных нормативными правовыми актами Республики Дагестан).

2.9. Соглашение должно быть заключено не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня доведения Министерству здравоохранения Республики Дагестан республиканского бюджета Республики Дагестан лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий Учреждению. В случае принятия решения о выделении субсидии в течение финансового года соглашение заключается после утверждения соответствующих изменений в республиканский бюджет Республики Дагестан.

2.10. В соглашение могут вноситься изменения путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан.

2.11. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между Учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.12. Перечисление субсидий осуществляется в сроки и с периодичностью согласно заключенному соглашению (с учетом дополнительных соглашений к нему) в соответствии с кассовым планом исполнения республиканского бюджета Республики Дагестан.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет Министерству отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, установленные соглашением, с учетом требований, установленных пунктами 3.2 – 3.4 настоящего Порядка.

3.2. Учреждение представляет Министерству:

- ежеквартально, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за отчетным периодом, а также по итогам года не позднее 15 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан;

- ежеквартально, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за отчетным периодом, а также по итогам года не позднее 15 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижении значений результатов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.3. Отчеты об использовании субсидии составляются на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом с начала года.

3.4. Учредитель вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением указанной отчетности и сроки их представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидий, в отношении которых Министерством до 1 апреля текущего финансового года принято решение о наличии потребности в указанных остатках, могут быть использованы Учреждением на те же цели в текущем финансовом году в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае наличия потребности в использовании остатков субсидий на те же цели в текущем финансовом году Учреждением предоставляется в Министерство здравоохранения информация о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Остатки субсидий прошлых лет, не использованные на начало текущего финансового года, в отношении которых Министерством не принято решение об использовании Учреждением в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению в республиканский бюджет Республики Дагестан до 20 апреля текущего финансового года.

4.2. Проверка соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и (или) уполномоченным органом финансового контроля.

4.3. Выплаченные суммы субсидий подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в случаях:

установления по итогам проверок факта нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий;

недостижения результатов предоставления субсидии и (или) невыполнения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии - в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные вторым абзацем пункта 1.2 настоящего Порядка.

4.4. В случае нецелевого расходования средств субсидии Учреждением, выявленного по фактам проверок, субсидия подлежит возврату в полном объеме.

4.5. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, субсидия подлежит возврату в объеме 10 % от суммы полученной субсидии.

4.6. В случае если достижение результатов предоставления субсидии и (или) выполнение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии составляет менее 100 %, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан из расчета 1 % от суммы полученной субсидии за каждый процентный пункт недостижения значения процента выполнения показателя результативности предоставления субсидий.

Значение процента достижения результата (выполнения показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии рассчитывается по формуле:

$$Кв = \text{ЦП факт} / \text{ЦП план} \times 100, \text{ где:}$$

Кв - значение процента достижения результата (выполнения показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии;

ЦП факт - фактическое значение результата (показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии;

ЦП план - плановое значение результата (выполнения показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии.

Объем целевой субсидии, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле:

$$\text{Свозвр} = ((100 - Кв) \times \text{Сполуч}) / 100, \text{ где:}$$

Свозвр - объем субсидии, подлежащий возврату;

Кв - значение процента достижения результата (выполнения показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии;

Сполуч - объем полученной субсидии.

В случае если достижение результатов предоставления субсидии и (или) выполнение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии составляет менее 50 %, возврат субсидии производится в полном объеме.

Решение о возврате субсидии принимается Министерством в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня установления факта нецелевого расходования средств субсидии, выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидий, недостижения результата (невыполнения показателя, необходимого для достижения результата).

Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Учреждению уведомление с требованием о возврате полученной субсидии (части полученной субсидии). Субсидия

подлежит возврату в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления.

4.7. В случае не поступления средств в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии (части субсидии) министерство в срок не более 3 (трех) месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в соответствии с действующим законодательством.

Министерству здравоохранения Республики Дагестан

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов

(наименование государственного бюджетного учреждения)

за _____ 20__ года

[illegible]

Руководитель учреждения _____
 (подпись) МП (расшифровка подписи)
 « _____ » 20 ____ года

Главный бухгалтер/
уполномоченное лицо _____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)